

Zarządzenie Nr 10/2026

Dyrektora Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie

z dnia 03.09.2026 roku

w sprawie wprowadzenia wytycznych dotyczących zakończenia kształcenia i złożenia rozprawy doktorskiej w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie

działając na podstawie:

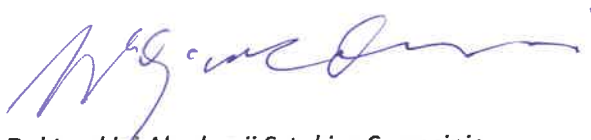
- § 5 lit s) Regulaminu Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie od roku akademicki 2025/2026
będącym Załącznikiem do Uchwały Senatu nr 52/2026 z dnia 25 marca 2026, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam wytyczne dotyczące zakończenia kształcenia i złożenia rozprawy doktorskiej Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie, które stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



dyrektor Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie

prof. dr hab. Waldemar Wojciechowski

**Wytyczne dotyczące zakończenia kształcenia i złożenia rozprawy doktorskiej
w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie**

Zakończenie kształcenia w Szkole Doktorskiej:

1. Kształcenie doktoranta w Szkole Doktorskiej trwa 6 semestrów i kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej oraz termin jej złożenia określany jest w Indywidualnym Planie Badawczym doktoranta (IPB).
3. Doktoranta/doktorant składa rozprawę doktorską w terminie określonym w IPB lub wyznaczonym terminie przedłużenia złożenia rozprawy doktorskiej. Niezłożenie rozprawy w terminie określonym w IPB lub w terminie przedłużenia skutkuje skreśleniem z listy doktorantów.
4. Przed złożeniem rozprawy doktorskiej doktoranta/doktorant jest zobowiązana/y do spełnienia kształcenia wymagań programu kształcenia Szkoły Doktorskiej oraz przepisów, obowiązujących w Akademii Sztuki w Szczecinie.

Rozprawa doktorska:

1. Rozprawę doktorską stanowi oryginalne dokonanie artystyczne, projektowe lub oryginalne rozwiązanie problemu naukowego/wdrożeniowego.
2. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranty/a w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej.
3. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, udokumentowane dzieło artystyczne (np. koncert, wystawa, działanie performatywne), praca pisemna lub monografia.

Skrócenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej:

Doktoranta/doktorant, która/y osiągnęła/osiągnął wszystkie efekty uczenia, spełniła/spełnił warunki określone w programie kształcenia Szkoły Doktorskiej oraz zrealizowała/zrealizował założenia określone w IPB może złożyć rozprawę doktorską wcześniej niż pierwotnie zaplanował. Złożenie rozprawy doktorskiej oznacza zakończenie kształcenia oraz utratę statusu doktoranta. Doktoranta, która złożyła/doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy.

Wydłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej:

Termin złożenia rozprawy doktorskiej może być przedłużony, nie dłużej jednak niż o 2 lata, na zasadach określonych w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.

Tryb złożenia rozprawy doktorskiej:

1. Doktoranta/doktorant składa rozprawę doktorską do Dyrektora Szkoły Doktorskiej AS za pośrednictwem Biura Szkoły Doktorskiej AS, przygotowaną zgodnie z Regulaminem nadawania stopnia doktora obowiązującym w Akademii Sztuki w Szczecinie.
2. Do rozprawy doktorskiej doktoranta/doktorant załącza:
 - a) formularz złożenia rozprawy doktorskiej (załącznik nr 1 do Wytycznych);
 - b) wersję drukowaną w twardej oprawie w przypadku rozprawy stanowiącej pracę pisemną lub pisemny opis dzieła - 2 egzemplarze;
 - c) wersję elektroniczną rozprawy lub dokumentacji dzieła wraz z pisemnym opisem, zarejestrowaną na pendrive – 5 sztuk;

- d) streszczenie rozprawy w języku polskim i angielskim – w osobnych plikach;
 - e) pisemną pozytywną opinię promotora/promotorów (załącznik nr 2 do Wytycznych);
 - f) zatwierdzony przez promotora raport z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego;
 - g) wniosek o nadanie stopnia doktora do właściwej Rady Dyscypliny za pośrednictwem dyrektory/dyrektora Szkoły Doktorskiej (załącznik nr 3 do Wytycznych);
 - h) dyplom magisterski - odpis lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez podmiot wydający dokument) dyplomu poświadczającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
 - i) certyfikat lub dyplom ukończenia studiów, poświadczające znajomość obcego języka nowożytnego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski, jeśli dokument jest wystawiony w innym języku niż polski;
 - j) kwestionariusz osobowy (załącznik nr 4 do Wytycznych);
 - k) wykaz dorobku zgodnie z art. 186 ust 1 pkt 3 a, b lub c z okresu min 3 lat;
 - l) portfolio;
 - m) autoreferat;
 - n) oświadczenie o przygotowaniu rozprawy doktorskiej (załącznik nr 5 do Wytycznych)
 - o) Klauzulę RODO (załącznik nr 6 do niniejszych wytycznych);
 - p) kartę obiegową doktoranty/a (załącznik nr 7 do Wytycznych);
 - r) wniosek o wydanie zaświadczenia o uzyskaniu efektów uczenia się na poziomie 8 PRK w Szkole Doktorskiej (załącznik nr 8 do Wytycznych).
3. Po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w Regulaminie i Programie kształcenia w Szkole Doktorskiej oraz po przedłożeniu dyrektorze/dyrektorowi Szkoły Doktorskiej rozprawy doktorskiej wraz z wymaganymi załącznikami doktorant jest uprawniony do otrzymania dokumentu zatwierdzonego przez dyrektora/a Szkoły Doktorskiej, potwierdzającego uzyskanie efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (8PRK).
4. Data potwierdzenia przez dyrektora/a Szkoły Doktorskiej AS złożenia rozprawy wraz z wymaganymi załącznikami w Biurze Szkoły Doktorskiej AS jest dniem zakończenia kształcenia w Szkole Doktorskiej AS.

Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora.

Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora odbywa się na wniosek doktoranty/a, w trybie i na zasadach określonych przez właściwą Radę Dyscypliny Akademii Sztuki w Szczecinie. Dyrektora/dyrektor Szkoły Doktorskiej przedkłada do właściwego przewodniczącego Rady Dyscypliny:

- list przewodni (załącznik nr 9 do Wytycznych),
- złożony w biurze Szkoły Doktorskiej wniosek doktoranty/a wraz z załącznikami,
- rozprawę doktorską (1 egzemplarz drukowany i 3 pendrive'y),
- decyzję o powołaniu promotora/promotorów,
- zaświadczenie o uzyskaniu przez doktorantę/a efektów uczenia się na poziomie 8 PRK,
- oświadczenie o finansowaniu postępowania doktorskiego ze wskazaniem zarezerwowanej kwoty, źródła finansowania i budżetu.

Po przekazaniu dokumentacji do dalszego procedowania wniosku przez Radę Dyscypliny doktoranta/doktorant może zostać przez nią lub powołaną przez nią Komisję Doktorską wezwany do wyjaśnień lub uzupełnienia złożonej dokumentacji.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz złożenia rozprawy doktorskiej

Załącznik nr 2 – Pisemna opinia promotora (szablon)

Załącznik nr 3 – Wniosek o przeprowadzenie postępowania w sprawie o nadanie stopnia doktora do właściwej Rady Dyscypliny za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej

Załącznik nr 4 – Kwestionariusz osobowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przygotowaniu rozprawy doktorskiej

Załącznik nr 6 – Klauzula RODO

Załącznik nr 7 – Karta obiegowa doktoranta

Załącznik nr 8 – Wniosek o wydanie zaświadczenia o kształceniu w zakresie uzyskania w Szkole Doktorskiej efektów kształcenia na poziomie 8 PRK

Załącznik nr 9 – Szablon listu przewodniego dyrektory/a Szkoły Doktorskiej do Przewodniczącego Rady Dyscypliny w sprawie przekazania wniosku o nadanie stopnia doktora doktorantowi Szkoły Doktorskiej



.....
miejscowość, data

**FORMULARZ ZŁOŻENIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ
W SZKOLE DOKTORSKIEJ AKADEMII SZTUKI W SZCZECINIE**

Dane Doktoranty / Doktoranta:

Imię i nazwisko:
Numer albumu:
Dziedzina:
Dyscyplina:

Rozprawa doktorska:

Tytuł rozprawy doktorskiej po polsku:
.....
.....

Tytuł rozprawy doktorskiej po angielsku:
.....
.....

Forma rozprawy doktorskiej: *pisemna / opis dzieła*

Dane Promotora / Promotorki:

Imię i nazwisko:
Jednostka zatrudniająca:
Dyscyplina:
Stopień / tytuł naukowy:

Dane promotory pomocniczej / promotora pomocniczego:

Imię i nazwisko:
Jednostka zatrudniająca:
Dyscyplina:
Stopień / tytuł naukowy:

Niniejszym oświadczam, że:

- zrealizowałam/zrealizowałem obowiązki wynikające z programu kształcenia i Indywidualnego Planu Badawczego, a niniejsza rozprawa doktorska została przygotowana zgodnie z harmonogramem określonym w Indywidualnym Planie Badawczym;
- składam rozprawę doktorską w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie zgodnie z art. 204 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz. U. 2024 r., poz.1571, z późn. zm.);
- przedłożona rozprawa doktorska nie była wcześniej przedmiotem innej urzędowej procedury związanej z nadaniem stopnia doktora;
- zostałam/zostałem poinformowana/y, że mogę zostać wezwany przez właściwą dla mojej sprawy Radę Dyscypliny Akademii Sztuki w Szczecinie lub powołaną przez nią Komisję Doktorską w celu wyjaśnień lub uzupełniania złożonej dokumentacji.

	załącznik	Informacje
1	Rozprawa doktorska – wersja drukowana w twardej oprawie, 2 egzemplarze	1 egzemplarz dla Szkoły Doktorskiej, 1 egzemplarz dla Rady Dyscypliny
2	Rozprawa doktorska - wersja elektroniczna, pendrive 5 sztuk	1 sztuka dla Szkoły Doktorskiej, 1 sztuka dla Rady Dyscypliny, 3 sztuki dla recenzentów
3	Streszczenie rozprawy doktorskiej języku polskim	wersja elektroniczna (skan, format PDF)
4	Streszczenie rozprawy doktorskiej w języku angielskim	wersja elektroniczna (skan, format PDF)
5	Pismna pozytywna opinia Promotory/a	podpisany oryginał przez promotore/a + skan (format PDF)
6	Zatwierdzony raport z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego	oryginał podpisany przez promotore/a + skan (format PDF)
7	Wniosek o nadanie stopnia doktora do właściwej Rady Dyscypliny	podpisany oryginał + skan (format PDF)
8	Dyplom potwierdzający tytuł magistra	kopia + oryginał do wglądu + skan (format PDF)
9	Potwierdzenie znajomości języka nowożytnego na poziomie biegłości B2 - certyfikat językowy	Kopia + oryginał do wglądu + skan (format PDF)
10	Kwestionariusz osobowy	podpisany oryginał + skan (format PDF)
11	Wykaz dorobku zgodnie z art. 186 ust. 1, pkt. 3 a, b lub c – z okresu minimum ostatnich 3 lat	wersja elektroniczna (format PDF)
12	Portfolio	wersja elektroniczna (preferowany format PDF, mp3, mp4)
13	Autoreferat	wersja elektroniczna (format PDF)
14	Klauzula RODO	podpisany oryginał + skan (format PDF)
15	Oświadczenie o przygotowaniu rozprawy doktorskiej wraz z załącznikami	podpisany oryginał + skan (format PDF)
16	Karta obiegowa doktoranta	wypełniony oryginał
17	Wniosek o wydanie zaświadczenia o uzyskaniu efektów uczenia się 8PRR	podpisany oryginał + skan (format PDF)
18	Inne:	

.....
data

.....
podpis doktoranty/a

Wypełnia Biuro Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie:

Potwierdzam, że Pani/Pan złożyła/złożył rozprawę doktorską wraz z wymaganymi załącznikami w Biurze Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie dnia

.....
data

.....
pieczęć i podpis osoby przyjmującej rozprawę doktorską

Potwierdzam złożenie rozprawy doktorskiej wraz z wymaganymi załącznikami w terminie wskazanym w Indywidualnym Planie Badawczym.

.....
data

.....
pieczęć i podpis dyrektora Szkoły Doktorskiej

.....
tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko promotora

.....
miejscowość, data

.....
nazwa uczelni stałego zatrudnienia

.....
dziedzina, dyscyplina

**OPINIA PROMOTORSKA
do rozprawy doktorskiej**

Pani/Pana mgr

pod tytułem „.....”

przygotowanej w trybie: kształcenia doktorantów / eksternistycznym*

w dziedzinie sztuki, w dyscyplinie: sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki*

Wzór minimalnego zakresu opinii

Opinia wystawiona na podstawie:

- Powołania na promotore/promotora na podstawie:

.....
(np. Uchwały nr ... Rady Dyscypliny ... / Zarządzenia nr ... Dyrektora Szkoły Doktorskiej* z dnia ...)

- Regulaminu nadawania stopnia doktora w dziedzinie sztuki, w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki* w Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia

Wprowadzenie

.....
.....
.....
.....
.....

Powinno zawierać:

- krótki profil artystyczny i naukowy doktoranty/a
- opis celu naukowego
- wskazanie problemu naukowego, tez/hipotez postawionych, rozwiązanych i przedstawionych w rozprawie
- opinia w zakresie zgodności zakresu i treści rozprawy z właściwą dyscypliną naukową

Ocena merytoryczna:

Powinno zawierać:

- ocena poprawności analizy materiałów źródłowych
- ocena metodyki prac naukowo-badawczych
- ocena stopnia realizacji założonych celów rozprawy
- wskazanie oryginalnych osiągnięć opisanych w pracy
- ocena redakcji i edycji pracy

Ocena wkładu własnego:

Powinno zawierać:

Opis samodzielności pracy doktoranty/a i opanowania przez nią/niego warsztatu badawczego.

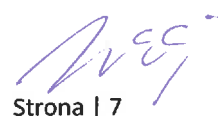
Konkluzja

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią rozprawy doktorskiej i stwierdzam, że:

1. Rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną doktoranty/a w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej lub artystycznej.
2. Przedmiotem rozprawy doktorskiej jest oryginalne rozwiązanie problemu naukowego, oryginalne rozwiązanie w zakresie zastosowania wyników własnych badań naukowych w sferze gospodarczej lub społecznej albo oryginalne dokonanie artystyczne.
3. Rozprawę doktorską stanowi: praca pisemna / monografia naukowa / zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych / praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna, wdrożeniowa / praca artystyczna / samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej*.
4. Rozprawy doktorska posiada załączone streszczenia w języku polskim i angielskim.

Podsumowując, oceniam rozprawę doktorską **pozytywnie/negatywnie***. W mojej opinii rozprawa doktorska spełnia wymagania stawiane rozprawom doktorskim, określone w art. 187 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz może być skierowana do dalszych etapów związanych z postępowaniem w sprawie nadania stopnia doktora. Wnoszę, zatem o dalsze procedowanie postępowania w sprawie o nadanie stopnia doktora.

.....
czytelny podpis promotory/a


Strona | 7

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
adres e-mail, nr tel.

WNIOSEK

**o przeprowadzenie postępowania w sprawie o nadanie stopnia doktora w dziedzinie sztuki,
w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki*
w Akademii Sztuki w Szczecinie**

**Przewodnicząca/y Rady Dyscypliny
Sztuki Muzyczne /
Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki*
za pośrednictwem
dyrektora/a Szkoły Doktorskiej
Akademii Sztuki w Szczecinie**

Działając na podstawie art. 189 Ustawy z 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*
(Dz. U. 2024 poz. 1571 z późniejszymi zmianami) oraz § 22 ust. 2 załącznika do Uchwały Rady Dyscypliny
Sztuki Muzyczne/ Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki* Akademii Sztuki w Szczecinie nr
będącego *Regulaminem nadawania stopnia doktora sztuki w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki
plastyczne i konserwacja dzieł sztuki* w Akademii Sztuki w Szczecinie* z dnia r, wnoszę
o **przeprowadzenie postępowania w sprawie o nadanie stopnia doktora**

w dziedzinie: **sztuki**

w dyscyplinie artystycznej: **sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacji dzieł sztuki***

rozprawa zrealizowana pod kierunkiem promotora/promotora:

.....
oraz promotora pomocniczej / promotora pomocniczego:

.....
tytuł rozprawy doktorskiej:

.....
tryb przygotowania rozprawy: **eksternistyczny / kształcenie doktorantów ***

w jednostce:

rozprawa stanowi pracę: **pisemną / artystyczną wraz z opisem / wdrożeniową ***

Do wniosku załączam dokumenty zgodnie z § 22 ust. 3 w/w *Regulaminu nadawania stopnia doktora w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki** w Akademii Sztuki w Szczecinie oraz Wytycznymi do zakończenia kształcenia w Szkole Doktorskiej wprowadzonych Zarządzeniem nr .../2026 Dyrektora Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie, w tym:

- odpis lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez podmiot wydający dokument) **dyplomu** poświadczającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego lub dyplomu, o którym mowa w art. 326 ust. 2 pkt 2 lub art. 327 ust. 2 ustawy, dającego prawo do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która go wydała;
- potwierdzenie znajomości **języka nowożytnego** na poziomie biegłości językowej **co najmniej B2** w postaci:
- **wykaz dorobku**, o którym mowa w art. 186 ust. 1 pkt. 3 lit. a lub b, lub c ustawy, z okresu minimum ostatnich 3 lat;
- **portfolio**;
- **autoreferat**;
- **rozprawę doktorską** wraz ze streszczeniami w języku polskim i angielskim, przygotowaną zgodnie z zapisami Regulaminu w 1 egzemplarzu w **wersji drukowanej**;
- **rozprawę doktorską** wraz ze streszczeniami w języku polskim i angielskim w **wersji elektronicznej** w postaci osobnych nieedytowalnych plików na trzech pendrive'ach;
- **oświadczenie** o przygotowaniu rozprawy;
- pozytywną **opinię promotorską** oraz zatwierdzony **raport** z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego;
- **kwestionariusz** osobowy;
- **klauzulę RODO**;
- 1 egzemplarz **pendrive'a** z odwzorowaniem cyfrowym pełnej składanej dokumentacji wraz z wnioskiem
- Inne:

Oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązującym Regulaminem nadawania stopnia doktora w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki* w Akademii Sztuki w Szczecinie.

.....
podpis doktoranty/a

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek w biurze Szkoły Doktorskiej:

Adnotacje:

.....
data

.....
czytelny odpis osoby przyjmującej

Do wniosku zostają dołączone:

- Zaświadczenie o uzyskaniu efektów uczenia się na poziomie 8 PRK
- Oświadczenie Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie o finansowaniu postępowania doktorskiego

Wypełnia osoba przyjmująca wniosek w biurze Rady Dyscypliny:

Potwierdzam przyjęcie kompletu niezbędnych załączników do wniosku o przeprowadzenie wnioskowanego postępowania.

.....
data

.....
czytelny odpis osoby przyjmującej

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY



1. DANE PODSTAWOWE

Imiona i Nazwisko:
Pseudonim artystyczny:
Nazwisko rodowe:
Data urodzenia:
Miejscowość urodzenia:
Kraj urodzenia:
PESEL:
Obywatelstwo:
Płeć formalna:

2. DANE KONTAKTOWE

Telefon kontaktowy:
Adres email:
Miejsce zamieszkania:
Adres korespondencyjny:

3. WYKSZTAŁCENIE

Nazwa szkoły:	Rok ukończenia:
.....	
.....	
.....	
.....	

Poświadczenie posiadania stopnia magistra lub równorzędnego

Data wydania dyplomu ukończenia studiów	
Numer dyplomu ukończenia studiów	
Data uzyskania stopnia magistra w dziedzinie	
w dyscyplinie	

4. WYKSZTAŁCENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Kursy, Studia podyplomowe, itp.:	Rok ukończenia:
.....	
.....	
.....	



5. DODATKOWE UPRAWNIENIA, UMIEJĘTNOŚCI, ZAINTERESOWANIA związane z rozprawą doktorską

Określone uprawnienia lub umiejętności:

Okres ważności uprawnień, jeśli występuje:

.....	
.....	
.....	
.....	

6. PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA

Od	Do	Pracodawca	Stanowisko	Uwagi

7. OSOBA, KTÓRĄ NALEŻY ZAWIADOMIĆ W RAZIE WYPADKU

Imię i Nazwisko:

Telefon kontaktowy:

Adres kontaktowy:

8. OŚWIADCZAM, ŻE DANE PODANE W PKT 1 I 2 SĄ ZGODNE Z DOWODEM OSOBISTYM

Nr i seria:

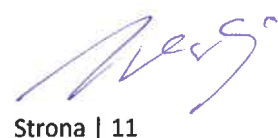
Wydany przed:

Albo inny dowód tożsamości:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania o nadanie tytułu doktora sztuki (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych Dz.U.2018 poz 10000 z późn. zm.)

.....
miejscowość i data

.....
podpis kandydata



.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
adres e-mail, nr tel.

OŚWIADCZENIE O PRZYGOTOWANIU ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

Oświadczam, że treść przedkładanej przeze mnie **rozprawy doktorskiej** oraz jej opis / streszczenie pt.:

.....
.....

Przygotowana pod opieką promotorską:

Imię i nazwisko promotory/a:

Jednostka zatrudniająca:

Dziedzina i dyscyplina:

Stopień naukowy / tytuł:

- 1) Została przygotowana i napisana przeze mnie samodzielnie / z udziałem innych osób*.

Wskazuję współautora/ów rozprawy doktorskiej oraz załączam dokument „oświadczenia
współautora” (dotyczy w przypadku, gdy rozprawa doktorska nie jest pracą samodzielną):

.....
.....
.....
.....
.....

- 2) Rozprawa jest / nie jest wydzieloną częścią pracy zbiorowej.

- 3) Nie zawiera zapożyczeń oraz nie narusza praw osób trzecich ani przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że w przypadku, gdyby powyższe oświadczenie okazało się nieprawdziwe, wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do uchylenia decyzji o nadaniu stopnia doktora w dziedzinie sztuki, w dyscyplinie artystycznej sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki/ sztuki muzyczne*.

- 4) Nie zawiera danych poufnych i informacji uzyskanych w sposób niedozwolony.

- 5) Zawiera odpowiednio zaznaczone i podane źródło pochodzenia wszystkich elementów rozprawy niebędących mojego autorstwa.

6) Nie jest objęta / jest objęta tajemnicą prawnie chronioną w całości lub w części:

.....

.....

.....

.....

7) W całości / w części* stanowi / nie stanowi* informacji niejawnej zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.) lub ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 742, z późn. zm.)

.....
data

.....
podpis doktoranty/a



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27. kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) Akademia Sztuki w Szczecinie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuki w Szczecinie z siedzibą przy Placu Orła Białego 2, 70-562 Szczecin.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@akademiasztuki.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w związku z celami wynikającymi z procesu postępowania awansowego, w tym z celami dydaktycznymi oraz organizacyjnymi Akademii Sztuki, niezbędnymi do prawidłowej realizacji oraz dokumentacji procesu postępowania awansowego (w szczególności do celów, archiwalnych i statystycznych). Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikające w szczególności z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.). Przetwarzanie danych osobowych w celach i zakresie wykraczającym poza dane osobowe niezbędne dla celów wynikających z procesu kształcenia wymaga wyrażenia przez Panią/Pana zgody. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji procesu kształcenia. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do momentu zakończenia postępowania awansowego z uwzględnieniem okresów przechowywania dokumentacji, określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres archiwizacji dokumentacji. W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana dobrowolnej zgody dane osobowe będą przechowywane do czasu odwołania zgody na ich przetwarzanie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa, a w tym upoważnieni pracownicy administratora, a także podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego oraz podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Potwierdzam, że zapoznałam / zapoznałem się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

miejsowość i data

czytelny odpis kandydaty/a

KARTA OBIEGOWA

w związku z zakończeniem kształcenia w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie:

Imię i nazwisko doktoranty/a:

Numer albumu:

Dziedzina:

Dyscyplina:

Niżej podpisani stwierdzają swoim podpisem, że wyżej wymieniona osoba nie ma żadnych zobowiązań wobec Akademii Sztuki w Szczecinie:

Lp.	Nazwa jednostki	Pieczęć i podpis
1.	Dział Księgowo-Finansowy	
2.	Dział Spraw Pracowniczych	
2.	Mediateka	
3.	Dział Współpracy i Projektów Sekcja Współpracy Krajowej i Międzynarodowej (+ERASMUS)	
4.	Wypożyczalnia sprzętu audiowizualnego	
5.	Wypożyczalnia sprzętu fotograficznego	
6.	Wypożyczalnia instrumentów	
6.	Pokoje Gościnne	
7.	Biuro Szkoły Doktorskiej	

Wypełnioną kartę obiegową oraz legitymację doktoranta składam w Biurze Szkoły Doktorskiej.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis doktoranty/a

Wypełnia Biuro Szkoły Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie:

Legitymację doktoranta zwrócono dnia:

Potwierdzam wpłynięcie dokumentu dnia:

podpis i pieczęć osoby przyjmującej

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
numer albumu

.....
rok rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej

**Dyrektora/Dyrektor
Szkół Doktorskiej
Akademii Sztuki w Szczecinie**

**WNIOSEK
o wydanie zaświadczenia o kształceniu
w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o kształceniu w Szkole Doktorskiej w zakresie:

- ☐ statusu doktoranta
- ☐ uzyskanej średniej ocen za okres:
- ☐ uzyskania efektów uczenia się na poziomie 8 PRK
- ☐ ukończenia kształcenia
- ☐ inne:

celem przedłożenia w:

.....
nazwa instytucji

Proszę o wydanie egzemplarza/y zaświadczenia.

.....
czytelny podpis osoby wnioskującej

.....
miejscowość, data

**Przewodnicząca/y Rady Dyscypliny
Sztuki Muzyczne*
Sztuki Plastyczne i Konserwacja Dzieł Sztuki*
Akademii Sztuki w Szczecinie**

Szanowna Pani Przewodnicząco / Szanowny Panie Przewodniczący,

w związku z zakończeniem kształcenia doktoranty/a **Imię Nazwisko** w Szkole Doktorskiej Akademii Sztuki w Szczecinie w dyscyplinie sztuki muzyczne / sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki* z dniem,
zwieńczonym złożeniem rozprawy doktorskiej wraz z pozytywną opinią promotora oraz wnioskiem
o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, przekazuję do dalszego
procedowania otrzymane dokumenty, w tym:

1. **Rozprawę doktorską** wraz ze streszczeniami w języku polskim i angielskim – **wersja drukowana** – sztuk 1
2. **Rozprawę doktorską** wraz ze streszczeniami w języku polskim i angielskim – **wersja cyfrowa** na pendrivie – sztuk 3
3. Pozytywną **opinię promotorską**
4. Zatwierdzony **raport** z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego;
5. **Wniosek o nadanie stopnia doktora** z dnia ...;
6. Kserokopię **dyplomu** poświadczającego posiadanie tytułu zawodowego magistra, wydanego przez nr z dnia
7. Potwierdzenie znajomości **języka nowożytnego** na poziomie biegłości językowej **co najmniej B2** w postaci: ;
8. **Wykaz dorobku**, o którym mowa w art. 186 ust. 1 pkt. 3 lit. a lub b, lub c ustawy, z okresu minimum ostatnich 3 lat w wersji cyfrowej;
9. **Portfolio** w wersji cyfrowej;
10. **Autoreferat** w wersji cyfrowej;
11. **Oświadczenie** o przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
12. **Kwestionariusz** osobowy;
13. Klauzulę **RODO**.

Dokumentację uzupełniam o:

14. **Zaświadczenie** o kształceniu doktoranty/a w zakresie uzyskania efektów uczenia się na poziomie **8 PRK**;
15. Oświadczenie Szkoły Doktorskiej o **finansowaniu** postępowania doktorskiego;
16. **Odwzorowanie cyfrowe** powyższej dokumentacji zapisanej na pendrive – sztuk 1.

Z wyrazami szacunku,
Dyrektora/Dyrektor Szkoły Doktorskiej

