

PROCEDURA PRZEBIEGU OBRONY DYPLOMOWEJ

Studia I stopnia, profil praktyczny

1. Przewodniczący/przewodnicząca przedstawia zebranym skład Komisji Dyplomującej.
2. Przewodniczący/przewodnicząca pyta promotorów, czy dopuszczają dyplomanta/dyplomantkę do obrony.
3. Przewodniczący/przewodnicząca pyta dyplomanta / dyplomantkę, czy istnieją przeciwwskazania do przystąpienia do obrony.
4. Przewodniczący/przewodnicząca pyta dyplomanta / dyplomantkę, czy chce odpowiadać na pytania związane z tokiem studiów publicznie czy tylko w obecności Komisji Dyplomującej. Następnie student / studentka losuje trzy pytania, dwa z zakresu wybranej specjalności i jedno z przedmiotów teoretycznych, i odpowiada na nie.
5. Dyplomant/dyplomantka dokonuje prezentacji pracy dyplomowej. Prezentacja dyplomu ma charakter wystawienniczy. Forma prezentacji jest adekwatna do specjalności i uzgadniana jest z promotorem pracy. Podczas obrony student jest zobowiązany zaprezentować projekt/obiekt oraz wydrukowany opis dzieła.
6. Recenzent/recenzentka wygłasza recenzję pracy i informuje o pozytywnej lub negatywnej ocenie. Pełna ocena recenzencka podawana jest do wiadomości Komisji w części niejawnej obrad.
7. Członkowie Komisji Dyplomującej zadają pytania związane z zakresem dyplomu. W otwartej dyskusji może uczestniczyć zebrana publiczność.
8. Przewodniczący/przewodnicząca zamyka część jawną obrony. W części tajnej uczestniczą tylko członkowie Komisji Dyplomującej
9. Przewodnicząca/przewodniczący komisji podaje publicznie oficjalne wyniki licencjackiego egzaminu dyplomowego.
10. Komisja Dyplomująca może wnioskować o przyznanie studentowi/studentce dyplomu z wyróżnieniem, o ile obrona pracy dyplomowej została przeprowadzona w tzw. pierwszym terminie.