

Uchwała nr 19/2026
Rady Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego
podjęta w dniu 19.05.2026

w sprawie ustalenia zasad dyplomowania na Wydziale Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego w roku akademickim 2025/2026.

§1

Rada Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego zatwierdza zasady dyplomowania w roku akademickim 2025/2026.

Zasady dyplomowania stanowią Załącznik 1 do Uchwały. Załącznik jest integralną częścią Uchwały.
Opinia promotorska stanowi Załącznik nr 2 Uchwały. Załącznik jest integralną częścią Uchwały.

§2

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodnicząca Rady
Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego
dr hab. Anna Orlikowska, prof. AS



dr hab. Anna Behrmann, prof. AS
vel Anna Orlikowska

Załącznik 1 ZASADY DYPLOMOWANIA NA WYDZIALE SZTUKI MEDIÓW, FOTOGRAFII I FILMU EKSPERYMENTALNEGO 2024/2025.

§1

STUDIA I STOPNIA.

I. Praca dyplomowa.

1. Pracą dyplomową na studiach pierwszego stopnia jest:
 - a. **Kierunkowa praca dyplomowa 1** (wybrana pracownia kierunkowa)
 - b. **Kierunkowa praca dyplomowa 2** (wybrana pracownia uzupełniająca)

Obie części dyplomu praktycznego mogą stanowić wspólny projekt.

 - c. **Pisemna praca dyplomowa** o tematyce związanej z kierunkiem studiów pod kierunkiem promotora/ki, wybranego/ej przez dyplomanta/kę spośród teoretyków/czek z Katedry Kuratorstwa i Realizacji Wystaw (Wydziału Malarstwa i Praktyk Kuratorskich) lub wyznaczonych teoretyków w Wydziale Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego. Promotor/ka określa formę, zakres i objętość opracowania zgodnie z zasadami opisanymi w Zarządzeniu nr 3/2025 Dziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego.
2. Praca pisemna oraz opis koncepcji pracy praktycznej powinny być złożone do recenzenta/ki nie później niż 2 tygodnie przed obroną, pod rygorem niedopuszczenia do egzaminu dyplomowego.
3. Recenzent/ka pracy dyplomowej (zarówno kierunkowej pracy dyplomowej 1 i 2, jak i pisemnej pracy dyplomowej) jest wyznaczany/a spośród nauczycieli akademickich reprezentujących kierunek, w ramach którego realizowany jest dyplom, z Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego, posiadających co najmniej stopień magistra.
4. Dodatkowo, student/ka oprócz wykonania pracy dyplomowej może zaprezentować w trakcie egzaminu dyplomowego aneks ukazujący jego/jej dokonania w innej pracowni. W celu wykonania aneksu student/ka na początku roku dyplomowego musi zostać zapisany/a do pracowni, w której planuje wykonanie aneksu.
5. W celu wykonania aneksu student/ka musi złożyć podanie do Dziekana/y i być zapisany/a do pracowni, w której będzie wykonany aneks, w roku dyplomowym przez 2 semestry. Ocena z pracowni, w której student/ka realizuje aneks jest wpisana w karcie okresowych osiągnięć studenta, oraz suplementie do dyplomu. Aneks nie jest równoznaczny z drugim dyplomem, ma charakter uzupełniający i nie jest obowiązkowy.
6. Obrona dyplomu ma charakter otwarty, z wyjątkiem uzasadnionych sytuacji na prośbę dyplomanta/dyplomantki.

II. Procedura organizacyjna.

1. Dziekan/a Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego jest odpowiedzialny/a za organizację obron prac dyplomowych.
2. Dziekan/a w porozumieniu z Kierownikami/czkami Katedr oraz wyznaczonym/ą Wydziałowym/ą Pełnomocnikiem/czką obron ustala:
 - a. Harmonogram dyplomów
 - b. Skład komisji dyplomujących:
 - przewodniczący/a (osoba posiadająca co najmniej stopień doktora/y)
 - recenzent/ka pracy dyplomowej,
 - promotor/ka (lub zespół promotorski) pracy dyplomowej kierunkowej 1,
 - promotor/ka (lub zespół promotorski) pracy dyplomowej kierunkowej 2 (uzupełniającej)
 - promotor/ka pisemnej pracy dyplomowej
 - 1 członek/kini komisji (nie może być to osoba współprowadząca zajęcia z promotorem głównym)
3. Obecność na obronie dyplomu wszystkich członków/kiń komisji jest obowiązkowa.
4. W wyjątkowych przypadkach (np. zwolnienie lekarskie członka/kini komisji), Dziekan/a może powołać osobę na zastępstwo.
5. Tematy dyplomowej pracy pisemnej opiniowane są przez Kierunkowe Rady Programowe i zatwierdzane są przez właściwą Radę Wydziału.
6. Recenzentów/ki prac dyplomowych oraz członków/kini komisji wyznacza Kierownik/czka Katedry w porozumieniu z Dziekanem/ą. Recenzje prac dyplomowych są jawne, z wyjątkiem prac, których przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną.
7. Promotorzy/rki kierunkowej pracy dyplomowej 1 przygotowują pisemną opinię promotorską (załącznik nr 2). Opinia nie jest odczytywana podczas egzaminu dyplomowego, tylko przekazywana do dokumentacji obrony, najpóźniej w dniu obrony.

III. Procedura przebiegu obrony pracy dyplomowej.

Część jawna.

1. Przewodniczący/a przedstawia zebranym skład Komisji Dyplomującej.
2. Przewodniczący/a pyta promotorów/ki, czy dopuszczają dyplomanta/kę do obrony.
3. Przewodniczący/a pyta dyplomanta/kę, czy istnieją przeciwwskazania do przystąpienia do obrony.

4. Dyplomant/ka dokonuje prezentacji wszystkich części dyplomu: kierunkowej pracy dyplomowej 1, kierunkowej pracy dyplomowej 2 (uzupełniającej) oraz dyplomowej pracy pisemnej w dowolnej kolejności.
5. Recenzent/ka odczytuje recenzję wszystkich części dyplomu: obu kierunkowych prac dyplomowych oraz pracy pisemnej i podaje oddzielnie oceny za każdą z tych części. Oceny muszą być wystawione cyfrą i odczytane publicznie.
6. Komisja dyplomująca zadaje dyplomantowi/ce pytania związane z zakresem dyplomu, minimalna ilość pytań to 6. W otwartej dyskusji może uczestniczyć zebrana publiczność.
7. Przewodniczący/a zamyka część jawną obrony. W części tajnej uczestniczy tylko Komisja Dyplomująca oraz protokolant/ka.

Ocena dyplomu.

Część tajna.

1. Dyskusja komisji.
 2. Ocena pracy pisemnej: jako pierwszy ocenę wystawia recenzent/ka, następnie promotor/ka pracy pisemnej, który może odnieść się do oceny recenzenta/ki. Średnia dwóch ocen stanowi ostateczną ocenę pracy pisemnej.
 3. Ocena obu części pracy praktycznej:
 - a. Jako pierwszy ocenę wystawia promotor/ka praktycznej pracy kierunkowej 1. Ocena poddawana jest głosowaniu komisji, która albo przyjmuje ją większością głosów (50%+1), albo proponuje inną.
 - b. Następnie ocenę wystawia promotor/ka części kierunkowej 2 (uzupełniającej). Ocena poddawana jest głosowaniu komisji, która albo przyjmuje ją większością głosów (50%+1), albo proponuje inną.
 - c. Przy równym podziale głosów ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący/a.
 4. Ocenę za ustny egzamin dyplomowy proponuje przewodniczący/ca Komisji. W sytuacji spornej ocena podlega głosowaniu Komisji Dyplomującej.
 5. Recenzent może wnioskować do Komisji o przyznanie studentowi/ce dyplomu z wyróżnieniem. Wniosek jest przez Komisję poddany głosowaniu która albo przyjmuje ją większością głosów (50%+1), albo odrzuca. Dyplom z wyróżnieniem mogą otrzymać absolwenci/teki, którzy łącznie spełniają następujące warunki:
 - uzyskali z pisemnej pracy dyplomowej oraz ustnego egzaminu dyplomowego ocenę co najmniej 5,0
 - uzyskali ocenę 6,0 za część artystyczną lub projekt dyplomowy
- Wnioski o dyplomy z wyróżnieniem poddawane są głosowaniu na posiedzeniu Rady Wydziału.

VI.Ogłoszenie wyników.

Część jawna.

1. Przewodnicząca/y Komisji Dyplomującej odczytuje oceny z poszczególnych części egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik studiów.

§2

STUDIA II STOPNIA.

I. Praca dyplomowa.

1. Pracą dyplomową na studiach drugiego stopnia jest:
 - a. dyplomowa praca praktyczna pod kierunkiem promotora/y – konsultanta/ki głównego/ej oraz promotora/y – konsultanta/ki pomocniczego/j, wybranego/ej spośród nauczycieli/ek akademickich ze stopniem doktora i wyższym, zgodnie z planem studiów.
 - b. promotorem/ ką pracy pisemnej o tematyce związanej z kierunkiem studiów jest wybrany przez dyplomanta/ kę teoretyk/teoretyczka z Katedry Kuratorstwa i Realizacji Wystaw (Wydział Malarstwa i Praktyk Kuratorskich) lub z wyznaczonych teoretyków/czek Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego, ze stopniem doktora i wyższym. Promotor/ka określa formę, zakres i objętość opracowania, zgodnie z przyjętym zasadami określonymi w Zarządzeniu nr 3/2025 Dziekany Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego.
2. Praca pisemna oraz opis koncepcji pracy praktycznej powinny być złożone do recenzenta/ki nie później niż 2 tygodnie przed obroną, pod rygorem niedopuszczenia do egzaminu dyplomowego.
3. Recenzent/ka pracy dyplomowej (praca dyplomowa (konsultant główny), praca dyplomowa (konsultant pomocniczy) oraz dyplomowa praca pisemna) jest wyznaczany/a spośród nauczycieli akademickich reprezentujących kierunek, w ramach którego realizowany jest dyplom, na Wydziale Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego, posiadających co najmniej stopień doktora.
4. Dodatkowo, student/ka oprócz wykonania pracy dyplomowej może zaprezentować w trakcie egzaminu dyplomowego aneks ukazujący jego/jej dokonania u 3 konsultanta. W celu wykonania aneksu student/studentka musi złożyć podanie do Dziekany oraz na początku roku dyplomowego musi zostać zapisany/a do konsultanta/ki, z którym planuje wykonanie aneksu.
5. Dyplom ma formę wystawy indywidualnej, prezentowanej we wskazanej w harmonogramie przestrzeni.
6. Obrona dyplomu ma charakter otwarty, z wyjątkiem uzasadnionych sytuacji na prośbę dyplomanta/ki.

II. Procedura organizacyjna.

1. Dziekan/a Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego jest odpowiedzialny/a za organizację obron dyplomowych.
2. Dziekan/a w porozumieniu z Kierownikami/czkami Katedr oraz wyznaczonym/ą Wydziałowym/ą Pełnomocnikiem/czką obron.
 - a. Harmonogram dyplomów.
 - b. Skład komisji dyplomujących
 - przewodniczący/a (osoba posiadająca co najmniej stopień doktora/y)
 - recenzent/ka pracy dyplomowej,
 - promotor/ka główny/a (konsultant/ka główna/y),
 - promotor/ka pomocniczy/a (konsultant/ka pomocniczy/a),
 - promotor/ka pisemnej pracy dyplomowej
 - 1 członek/kini komisji
3. Obecność na obronie dyplomu wszystkich członków/kiń komisji jest obowiązkowa
4. W wyjątkowych przypadkach (np. zwolnienie lekarskie członka/kini komisji), Dziekana może powołać osobę na zastępstwo.
5. Tematy dyplomowej pracy pisemnej opiniowane są przez Kierunkowe Rady Programowe i zatwierdzane są przez właściwą Radę Wydziału.
6. Recenzentów/ki prac dyplomowych oraz członków/kinie komisji wyznacza Kierownik/czka Katedry w porozumieniu z Dziekanem/ą. Recenzje prac dyplomowych są jawne, z wyjątkiem prac, których przedmiot jest objęty tajemnicą prawnie chronioną.
7. Promotor/ka główny przygotowuje pisemną opinię promotorską (załącznik nr 2). Opinia nie jest odczytywana podczas egzaminu dyplomowego, tylko przekazywana do dokumentacji obrony, najpóźniej w dniu obrony.

III. Procedura przebiegu obrony dyplomowej.

Część jawna.

1. Przewodniczący/a przedstawia zebranym skład Komisji Dyplomującej.
2. Przewodniczący/a pyta promotorów/ki, czy dopuszczają dyplomanta/kę do obrony.
3. Przewodniczący/a pyta dyplomanta/kę, czy istnieją przeciwwskazania do przystąpienia do obrony.
4. Dyplomant/ka dokonuje prezentacji dyplomowej pracy pisemnej oraz prezentacji kierunkowej pracy dyplomowej 1 i kierunkowej pracy dyplomowej 2 (uzupełniającej)–w dowolnej kolejności.

5. Recenzent/ka odczytuje recenzję pracy pisemnej oraz obu kierunkowych prac dyplomowych i podaje oddzielnie oceny za każdą z tych części. Oceny muszą być wystawione cyfrą i odczytane publicznie.
6. Komisja dyplomująca zadaje dyplomantowi/ce pytania związane z zakresem dyplomu, minimalna ilość pytań to 6. W otwartej dyskusji może uczestniczyć zebrana publiczność.
7. Przewodniczący/a zamyka część jawną obrony. W części tajnej uczestniczy tylko Komisja Dyplomująca oraz protokolant/ka.

IV. Ocena dyplomu.

Część tajna.

1. Dyskusja komisji.
2. Ocena dyplomowej pracy pisemnej: jako pierwszy ocenę recenzent/ka, następnie promotor/ka pracy teoretycznej, który może odnieść się do oceny recenzenta/ki. Średnia dwóch ocen stanowi ostateczną ocenę pracy pisemnej.
3. Ocena pracy praktycznej: jako pierwszy ocenę wystawia Promotor/ka- konsultant/ka główny/a, następnie Promotor/ka – konsultant/ka pomocniczy/a. Oceny promotorów/ek poddawane są kolejno głosowaniu całej Komisji, która albo przyjmuje je większością głosów, albo proponuje inną. Ostateczna ocena zapada większością głosów (50%+1). Przy równym podziale głosów ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący/ przewodnicząca Komisji.
4. Ocenę za ustny egzamin dyplomowy proponuje przewodniczący/przewodnicząca Komisji. W sytuacji spornej ocena podlega głosowaniu Komisji Dyplomującej.
5. Recenzent może wnioskować do Komisji o przyznanie studentowi/ce dyplomu z wyróżnieniem. Wniosek jest przez Komisję poddany głosowaniu która albo przyjmuje ją większością głosów (50%+1), albo odrzuca. Dyplom z wyróżnieniem mogą otrzymać absolwenci/tki, którzy łącznie spełniają następujące warunki:
 - uzyskali z pisemnej pracy dyplomowej oraz ustnego egzaminu dyplomowego ocenę co najmniej 5,0
 - uzyskali ocenę 6,0 za projekt dyplomowy

Wnioski o dyplomy z wyróżnieniem poddawane są głosowaniu na posiedzeniu Rady Wydziału.

V. Ogłoszenie wyników.

Część jawna.

Przewodniczący/a Komisji odczytuje oceny z poszczególnych części egzaminu dyplomowego oraz ostateczny wynik studiów.

OPINIA PROMOTORSKA

1. Imię i nazwisko Studentki/Studenta:

2. Wydział / Kierunek:

3. Dyplom licencjacki (pracownia)/ magisterski (promotorzy):

4. Tytuł:

5. Opinia Promotorki/Promotora (do 2000 znaków)

- tematyka i zakres dyplomu

- przebieg realizacji

- zgodność z efektami kształcenia na danym kierunku

- oświadczenie o dopuszczeniu do obrony

Dopuszczam/~~nie dopuszczam~~ panią/pana do obrony dyplomu licencjackiego/magisterskiego.

6. Podpis Promotorki/Promotora