

 <small>AKADEMIA SZTUKI</small>	WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA w AKADEMII SZTUKI w SZCZECINIE	Wersja: 1 Data: 21.11.2019 r.
	PROCEDURA HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH	Strona 1 z 1

Załącznik nr 2 do procedury hospitacji zajęć dydaktycznych

TERMINY OBOWIĄZUJĄCE W PROCESIE HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

ZADANIE	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN REALIZACJI
Opracowanie planu hospitacji	Kierownicy katedr/ kierownicy zakładów*	do 15 listopada
Przeprowadzenie hospitacji	Kierownicy katedr/ kierownicy zakładów* lub osoby przez nich wyznaczone (prof., dr hab.)	w ciągu całego roku akademickiego, w terminach ustalonych z hospitowanymi nauczycielami
Sporządzenie protokołu z hospitacji	Kierownicy katedr/ kierownicy zakładów* lub osoby przez nich wyznaczone (prof., dr hab.)	7 dni po przeprowadzeniu hospitacji
Opracowanie rocznego sprawozdania z hospitacji i przekazanie go Dziekanowi Wydziału	Kierownicy katedr/ kierownicy zakładów*	do 31 października
Opracowanie rocznego sprawozdania z hospitacji przeprowadzonych Wydziale i przekazanie go Rektorowi	Dziekan Wydziału	do 31 stycznia

*dotyczy samodzielnych zakładów poza strukturą katedry