

Zarządzenie Nr 1/2026

Prodziekanany Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 06 lutego 2026 r. w sprawie praktyk studenckich studentów Wydziału Sztuka Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie działając na podstawie:

- art. 67 ust. 5 oraz 7 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce Dz.U.2024.0.1571 z dnia 20 lipca 2018 r.

- § 9 i 14 ust 2, Zarządzenia Rektora nr 25/2025 z dnia 30 kwietnia 2025 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Akademii Sztuki w Szczecinie,

postanawia co następuje:

§ 1 CEL PRAKTYK

1. Praktyka studencka stanowi integralną część studiów odbywaną zgodnie z planem studiów i programem nauczania.
2. Celem praktyk studenckich dla I stopnia studiów stacjonarnych na kierunku Sztuka Mediów, Fotografia i Film Eksperymentalny jest:
 - a) weryfikacja, rozwinięcie i praktyczne zastosowanie nabytych w czasie studiów umiejętności i wiedzy,
 - b) zdobycie przez studentów wiedzy o danej instytucji lub organizacji (jej działach, oferowanych produktach czy świadczonych usługach, sposobie pracy i stylu zarządzania, wymaganiach stawianych pracownikom zajmującym poszczególne stanowiska i realizowanych przez nich zadaniach, itp.),
 - c) nabycie nowych umiejętności i kwalifikacji, np.: zarządzania czasem, pracy zespołowej, prezentacji własnych projektów, obsługi programów komputerowych, itp.,
 - d) sprawdzenie indywidualnych predyspozycji studentki/a, umożliwiających dokonania bardziej świadomego wyboru kariery zawodowej,
 - e) stworzenie szansy na otrzymanie oferty stałej pracy u danego pracodawcy po zakończeniu studiów,
 - f) zapoznanie studentów z procedurami rekrutacji i selekcji pracowników stosowanymi przez różnych pracodawców.

§ 2 MIEJSCE I CZAS PRAKTYK

Praktyka studencka realizowana jest w przedsiębiorstwach, instytucjach, zakładach produkcyjnych, biurach projektowych oraz innych podmiotach związanych ze specyfiką kierunku studiów np.

- a) galerie
- b) centra sztuki
- c) muzea
- d) instytucje kulturalne
- e) ośrodki edukacji i upowszechniania sztuki

- f) wydawnictwa
- g) drukarnie
- h) ośrodki telewizyjne
- i) studia reklamowe
- j) pracownie projektowe
- k) firmy projektowo – usługowe
- l) fabryki i zakłady produkcyjne, np. fabryka mebli
- m) plany filmowe
- n) firmy produkcji i dystrybucji filmowej

W związku z tym, że kierunki studiów Sztuka Mediów, Fotografia i Film Eksperymentalny nie mają charakteru pedagogicznego, Praktyka nie może odbywać się w placówkach oświatowych.

§3 WARUNKI

1. Praktyka realizowana jest na podstawie Porozumienia zawartego pomiędzy Akademią a Organizatorem praktyki. Porozumienie powinno określać w szczególności: warunki oraz czas trwania praktyki.
2. Strona przeprowadzającą praktyki powinna zapewnić niezbędne warunki do jej przeprowadzenia, zgodnie z ustaleniami Porozumienia zawartego z Uczelnią, a w szczególności:
 - a) zapewnić odpowiednie stanowisko pracy zgodnie z programem praktyki,
 - b) zapoznać studentów z zakładowym regulaminem pracy, zakładowymi przepisami bezpieczeństwa i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa/tajemnicy państwowej i służbowej,
 - c) zapewnić studentom odbywającym praktyki koniecznej odzieży roboczej i ochronnej przewidzianej w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
 - d) ustanowienia zakładowego opiekuna praktyki,
 - e) nadzoru nad wykonaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki,
 - f) wydania potwierdzenia odbycia praktyki wraz z opisem ich przebiegu i zakresem wykonywanych obowiązków (dziennik praktyk prowadzony przez studenta, podpisany przez kierownika zakładu, w którym odbywa się praktyka).
3. Praktyki odbywają się w semestrze zgodnym z programem studiów i winny trwać 90 godzin roboczych, co stanowi 3 tygodnie po 6 godzinienne. W uzasadnionych przypadkach, po akceptacji Dziekana lub Prodziekana lub Pełnomocnika ds. warsztatów, praktyk i plenerów mogą przybrać inną formę i czas trwania praktyk może być zmieniony."
4. Dziekan Wydziału, Prodziekan lub Pełnomocnik ds. warsztatów, praktyk i plenerów w porozumieniu ze studentem i Organizatorem praktyk ustala podstawę odbywania praktyk, program praktyki oraz czas trwania praktyki.
5. Przed rozpoczęciem praktyki studentka/student zobowiązana/y jest we własnym zakresie ubezpieczyć się od następstw nieszczęśliwych wypadków, na okres trwania praktyki zawodowej.
6. W czasie pobytu na praktyce studentka/student zobowiązana/y jest dostosować się do zaleceń Organizatora praktyk, przestrzegać przyjętego w zakładzie Organizatora praktyk trybu i porządku pracy oraz dyscypliny pracy.
7. Do studentów odbywających praktyki stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet i młodocianych, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.

8. Z tytułu wykonywania praktyki studentce/studentowi nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 4 NADZÓR

1. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad praktykami studenckimi sprawuje Dziekan Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie, Prodziekan Wydziału lub Pełnomocnik ds. praktyk, warsztatów i plenerów. Są oni przełożonymi studentów odbywających praktyki oraz odpowiadają za realizację praktyk zgodnie z zadaniami i ustalonym programem. Dziekan, Prodziekan lub jego Pełnomocnik ds. praktyk, warsztatów i plenerów jest upoważniony do rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem praktyk.
2. Bezpośredni nadzór nad przebiegiem praktyki w zakładzie pracy Organizatora praktyk sprawuje kierownik zakładu pracy lub osoba przez niego upoważniona określona dalej jako Opiekun Praktyki.
3. Studentka/student jest zobowiązana/y do prowadzenia Dziennika praktyk zgodnie z obowiązującym wzorem.
4. Dokumentacja praktyki podlega kontroli dyrektora zakładu pracy Organizatora praktyk, opiekuna oraz władz uczelni. Właściwe prowadzenie dokumentacji (Dziennik praktyk) przez studenta jest jednym z niezbędnych warunków uzyskania zaliczenia praktyki.

§ 5 WYMAGANE DOKUMENTY

1. Przed rozpoczęciem praktyk studentka/student:
 - a) pobiera druku **Zgłoszenie na praktykę studencką** (1 szt.) oraz **Porozumienie o prowadzenie niepłatnej praktyki dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie** (2 szt.) ze strony internetowej Akademii;
 - b) dba o uzupełnienie dokumentów (dane osobowe, dane wybranej firmy) i opracowanie programu praktyk oraz przedkłada je do akceptacji Dziekana, Prodziekna lub Pełnomocnika ds. warsztatów, plenerów i praktyk;
 - c) uzyskuje akceptację (podpis i pieczęć) na druku **Porozumienie o prowadzenie niepłatnej praktyki dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie** ze strony przedstawiciela wybranej firmy będącego Organizatorem praktyk;
 - d) przedkłada uzupełnioną dokumentację Pełnomocnikowi Dziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego ds. warsztatów, plenerów i praktyk lub do Dziekanatu Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego
2. Studentka/student pobiera ze strony internetowej Akademii lub Działu Spraw Studenckich **Dziennik Praktyk** (1 szt.).
3. Studentka/student przystępuje do realizacji praktyk wyłącznie w przypadku dopilnowania powyższych zapisów, a w szczególności zatwierdzenia planowanego programu praktyk.

§ 6 ROZLICZENIE PRAKTYKI

1. W pierwszym tygodniu roku akademickiego, po zakończeniu praktyki, studentka/student ma obowiązek złożenia w Dziekanacie Wydziału, Dziale Spraw Studenckich lub u Pełnomocnika ds. praktyk, warsztatów i plenerów dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki.
2. Odbycie praktyk wpisuje się do indeksu wraz z innymi zajęciami dydaktycznymi, ustalonymi programem studiów i są one warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

3. Niezaliczenie praktyki, zgodnie z programem studiów traktowane jest jak niezaliczenie przedmiotu.

§ 7 ZWOLNIENIE Z PRAKTYKI

1. Studenci mogą ubiegać się o zwolnienie z praktyki na podstawie zaświadczenia z zakładu pracy, potwierdzającego zatrudnienie zgodne z profilem studiów. Osoby ubiegające się o zwolnienie z praktyk powinny zwrócić się z podaniem skierowanym do Dziekana lub Prodziekana i udokumentować odbycie praktyki wcześniej.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Tracą niniejszym moc:

Zarządzenie nr 1 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 14 maja 2021r. w sprawie praktyk studenckich studentów Wydziału Sztuka Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

oraz

Zarządzenie nr 2 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 11 sierpnia 2021r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do Zarządzenia nr 1/2021 w sprawie praktyk studenckich studentów Wydziału Sztuka Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

Załączniki do Zarządzenia:

1. Zgłoszenie na praktykę studencką
2. Porozumienie o prowadzenie niepłatnej praktyki dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie
3. Dziennik Praktyk

PRODZIEKANA
Wydziału Sztuki Mediów,
Fotografii i Filmu Eksperymentalnego
Akademii Sztuki w Szczecinie

Szymków
dr Magdalena Szymków

Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów,
Fotografii i Filmu Eksperymentalnego
dra Magdalena Szymków

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026r w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

ZGŁOSZENIE NA PRAKTYKĘ STUDENCKĄ

1. IMIĘ I NAZWISKO

2. DATA I MIEJSCE URODZENIA

.....

3. ADRES DO KORESPONDENCJI

.....

4. TELEFON

5. E-MAIL

6. WYKSZTAŁCENIE

-Uczelnia: Akademia Sztuki w Szczecinie

-Wydział:

-Rok studiów

7. Proponowany termin praktyki

8. Znajomość języków obcych

.....

9. Doświadczenie zawodowe i umiejętności, które zostały zdobyte podczas studiów oraz podczas działalności poza uczelnią (w tym znajomość programów komputerowych).

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

10. GŁÓWNE CELE PRAKTYKI, Motywacja i cel zawodowy.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie
z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu
Eksperymentalnego

**13. POTWIERDZENIE PRZEZ BIURO SPRAW STUDENCKICH STATUSU
STUDENTA/STUDENTKI:**

Zaświadczam, że Pani/Pan

.....

jest studentką/tem roku studiów na Wydziale

.....

w Akademii Sztuki w Szczecinie.

.....

.....

.....
miejscowość

.....
czytelny podpis

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekany Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

.....

..... dnia

(pieczęć Wydziału)

POROZUMIENIE O PROWADZENIE NIEPŁATNEJ PRAKTYKI DLA STUDENTÓW AKADEMII SZTUKI W SZCZECINIE

Zawarte w dniu pomiędzy Akademią Sztuki w Szczecinie, zwaną dalej „Akademią”, reprezentowaną przez Akademii Sztuki w Szczecinie a

.....
zwanym dalej „Organizatorem Praktyki”, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta na okres od do umowa następującej treści:

§ 1

Akademia kieruje do Organizatora Praktyki w celu odbycia praktyki następujących studentów:

L.p.	Imię i nazwisko studenta	Rodzaj praktyki	Termin praktyki od ÷ do	Uwagi

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

§ 2

Organizator Praktyki zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności do:

- 1) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy zgodnie z programem praktyki,
- 2) zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, zakładowymi przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy przedsiębiorstwa/tajemnicy państwowej i służbowej,
- 3) zapewnienia studentom odbywającym praktyki koniecznej odzieży roboczej i ochronnej przewidzianej w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy,
- 4) ustanowienia zakładowego opiekuna praktyki,
- 5) nadzoru nad wykonaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki,
- 6) wydania zaświadczenia o odbyciu praktyki oraz potwierdzenia sprawozdania wykonanego przez studenta w dzienniku praktyk.

§ 3

- 1) Organizator Praktyki może żądać od Akademii odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie niniejszej umowy w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy.
- 2) Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, Organizator Praktyki może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.

§ 4

- 1) Akademia jest zobowiązana do sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk.
- 2) Opiekun praktyki, jako przedstawiciel Akademii, jest przełożonym studentów odbywających praktykę, odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem i jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem Organizatora Praktyki, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 5

Student jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i przekazania kopii niniejszego ubezpieczenia Organizatorowi Praktyki na jego wniosek.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

§ 6

Z tytułu odbycia praktyki studentowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe ani w stosunku do Akademii, ani w stosunku do Organizatora praktyki.

§ 7

Wszelkie spory o charakterze niemajątkowym mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygają ze strony Akademii Sztuki – Rektor/ Dziekan, a ze strony Organizatora praktyk – Dyrektor bądź też osoby przez nich upoważnione wymienione w niniejszej umowie.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. zgłoszenie na praktykę studencką
2. dziennik praktyk

.....
Podpis Organizatora Praktyk

.....
Podpis Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk/
Dziekana/Prodziekana

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 1/2026 Prodziekana Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie praktyk studenckich Wydziału Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego Akademii Sztuki w Szczecinie

Akademia Sztuki w Szczecinie

DZIENNIK PRAKTYK

Wydział Sztuki Mediów, Fotografii i Filmu Eksperymentalnego

kierunek:

Sztuka Mediów, Fotografia, Film Eksperymentalnego

imię i nazwisko.....

numer albumu.....

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis Dziekana lub Pełnomocnika
ds. warsztatów, praktyk i plenerów)

DANE STUDENTA

1. Imię i nazwisko:
2. Kierunek studiów:
3. Rok i tryb studiów:

INSTYTUCJA/ZAKŁAD PRACY PRZYJMUJĄCA(Y) NA PRAKTYKI

1. Nazwa instytucji/zakładu pracy.....
.....
2. Adres i nr telefonu:
3. Imię i nazwisko opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej:
.....
4. Okres odbycia praktyki przez studenta: od: do:

OPIS PRZEBIEGU PRAKTYKI I ZAKRESU WYKONYWANYCH OBOWIĄZKÓW

(wypełnia student, w przypadku braku miejsca – proszę dołączyć dodatkową kartkę z rozwinięciem)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

21.

Potwierdzenie Dziekana lub Pełnomocnika ds. warsztatów,
praktyk i plenerów
(data, podpis, pieczęć)

Potwierdzenie opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej
(data, podpis, pieczęć)

